



แผนการจัดการความรู้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ มาตรา ๑๑ ได้มุ่งเน้นให้ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ภายในองค์กร โดยนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการและปรับเปลี่ยนให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ มีการเรียนรู้ร่วมกัน สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) ในหมวด ๔ การวัดการวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ รวมถึงอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ซึ่งมีหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดการความรู้ของส่วนราชการ ในการค้นหาความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร นำมาพัฒนาให้เป็นองค์ความรู้ มีการถ่ายทอดและแบ่งปันความรู้อย่างเป็นระบบ ทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหวังว่าแผนการจัดการความรู้จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยงานและระดับองค์กร เสริมสร้างแนวคิด แนวทางปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นกลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยการนำมาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร ให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์จนเกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ความเป็นมาและความสำคัญ	๒
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๓
แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการความรู้	๓
กฎหมาย ระเบียบของทางราชการ	๙
บทบาท หน้าที่ รายละเอียดของหน่วยงาน	๑๑
ส่วนที่ ๓ แผนการจัดการความรู้	๑๓
แบบการคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๑๔
แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	๑๘
แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)	๓๖
ส่วนที่ ๔ การประเมินตัวชี้วัดและการติดตามผลการดำเนินงาน	๗๐
เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด	๗๐
แบบรายงานผลการดำเนินงาน	๗๔
บรรณานุกรม	๗๖
ภาคผนวก	๗๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการว่า “มีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน” โดยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๘ เห็นชอบให้นำการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมาใช้เป็นเครื่องมือผลักดันให้การพัฒนากระบวนการบริหารมีประสิทธิภาพและยั่งยืน สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งมีหน้าที่สนับสนุนในการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและกำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารระดับกระทรวงและกรมเป็นหน่วยเชื่อมประสานกับสำนักงาน ก.พ.ร. และทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสาน และกำกับดูแลการพัฒนากระบวนการในแต่ละระดับ จึงได้พัฒนาเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) เพื่อส่งเสริมให้ส่วนราชการนำเกณฑ์ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐอย่างต่อเนื่อง จากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ฉบับดังกล่าว นำไปสู่ความพยายามในการสร้างระบบการจัดการความรู้ให้กับส่วนราชการต่าง ๆ โดยกำหนดเป็นเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ เกี่ยวกับการวัดการวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินการ รวมทั้งการจัดการความรู้ของส่วนราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อผลักดันให้เกิดการปรับปรุง การสร้างนวัตกรรม และการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของส่วนราชการ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร โดยอาศัยการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ที่มีคุณค่าและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ประมวล กลั่นกรอง ให้เป็นระบบ บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้สะดวกผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรได้นำองค์ความรู้และวิธีการปฏิบัติที่ดีมาถ่ายทอดภายในองค์กรร่วมกัน และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) การจัดการความรู้จึงถือเป็นเครื่องมือเชิงกระบวนการที่สำคัญในการบริหารจัดการ และเป็นฐานให้เกิดการพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

คณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้วิเคราะห์ รวบรวม จำแนก และคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ นำไปสู่การจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยรวบรวมองค์ความรู้ที่สำคัญมาเป็นฐานข้อมูลในการสนับสนุนต่อความสำเร็จของยุทธศาสตร์ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัด พร้อมทั้งวางแนวทางการสร้างแรงจูงใจในการถ่ายทอดองค์ความรู้ร่วมกัน เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญต่อส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยงานและองค์กร เสริมสร้างแนวคิด แนวทางปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน ให้สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างสะดวก สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร ให้บรรลุเป้าหมายในทุกมิติจนเกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒน่องค์การตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐) หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ไปสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒. เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญเป็นฐานข้อมูลความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อย่างเป็นระบบ

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแผนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒน่องค์การไปสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีองค์ความรู้ที่สำคัญต่อการปฏิบัติราชการจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลของส่วนราชการอย่างเป็นระบบ
๓. บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ของส่วนราชการได้สะดวก รวดเร็ว ทุกช่องทาง

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการความรู้

การจัดการความรู้เป็นสิ่งที่มีความสำคัญยิ่ง ๑ ปี ตั้งแต่การถ่ายทอดความรู้และภูมิปัญญาจากคนรุ่นหนึ่งสู่รุ่นต่อไปหลายชั่วอายุคนโดยใช้วิธีธรรมชาติ เช่น พูดคุย สืบสอน จดจำสังเกต แต่ในปัจจุบันเป็นยุคแห่งการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านความรู้ เทคโนโลยี ดังนั้น องค์กรจึงต้องมีกระบวนการที่เป็นระบบ เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถทำให้บุคลากรได้ใช้ความรู้ที่ต้องการได้ทันเวลาที่ต้องการ เพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรและการนำไปสู่องค์กรที่เป็นเลิศต่อไป (สุวรรณ เจริญเสาวภาคย์ และคณะ. ๒๕๔๘: ๑๒)

๑. ความรู้และการจัดการความรู้

๑.๑ ความรู้

ความรู้ คือ สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ รวมทั้งความสามารถเชิงปฏิบัติและทักษะ ความเข้าใจ หรือ สารสนเทศที่ได้รับมาจากการประสบการณ์สิ่งที่ได้รับมาจากการได้ยิน ได้ฟัง การคิดหรือการปฏิบัติ (สำนักงานราชบัณฑิตยสภา. ม.ป.ป.: ออนไลน์)

บุรชัย ศิริมหาสาคร (๒๕๕๐) อธิบายว่า ความรู้ คือ สารสนเทศที่ผ่านกระบวนการคิดเปรียบเทียบ เชื่อมโยงกับความรู้อื่น ๆ จนเกิดเป็นความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้

วิจารณ์ พานิช (๒๕๕๑) ได้อธิบายความหมายของความรู้ไว้ว่า ความรู้ คือ สารสนเทศที่ถูกเปลี่ยนเป็นความรู้โดยคน ผ่านกระบวนการต่าง ๆ เช่น การเปรียบเทียบการตรวจสอบ ผลกระทบ การเชื่อมโยงกับความรู้อื่น เป็นต้น ความรู้เกิดขึ้นโดยกระบวนการภายในคนหรือกระบวนการสัมพันธ์ระหว่างคน

โดยสรุป ความรู้ คือ สารสนเทศที่ผ่านกระบวนการต่าง ๆ ที่มีคุณค่า ซึ่งมีการนำประสบการณ์ ทักษะ ความเข้าใจ มาวิเคราะห์ในการนำไปใช้ประโยชน์ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

๑.๒ การจัดการความรู้

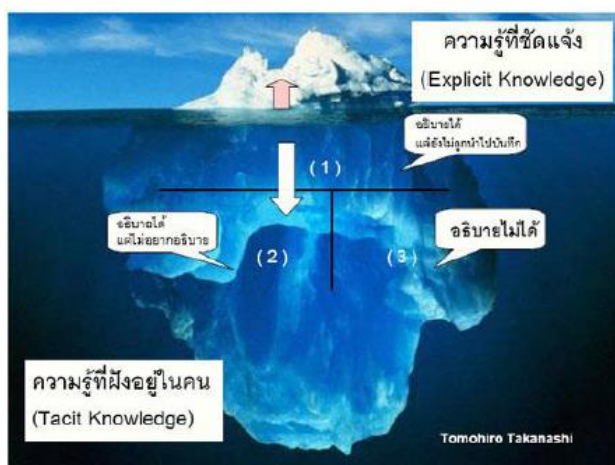
สำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ. (๒๕๔๘: ๔) ได้ให้ความหมายของการจัดการความรู้ตามกรอบแนวคิดของการจัดการความรู้ในองค์กร หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด โดยที่ความรู้ มี ๒ ประเภท คือ

(๑) ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้งจึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

(๒) ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีต่าง ๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่าง ๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

สุวรรณ เจริญเสาวภาคย์ และคณะ (๒๕๔๘, ๒๑) ได้อธิบายถึงความรู้ไว้ว่า สัดส่วนความรู้ทั้ง ๒ ประเภท อัตราความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit) มากกว่าความรู้แบบชัดแจ้ง (Explicit) ๘๐:๒๐ เปรียบเสมือนปรากฏการณ์ธรรมชาติ เช่น ภูเขาน้ำแข็งที่เปรียบความรู้ชัดแจ้งเป็นน้ำแข็งส่วนที่โผล่พ้นน้ำขึ้นมาเพียง ๒๐ % แต่ความรู้ที่ฝังอยู่ในคนเป็นน้ำแข็งส่วนที่จมอยู่ใต้น้ำถึง ๘๐% ของทั้งหมด

ภาพที่ ๑ การเปรียบเทียบความรู้ที่ชัดแจ้ง กับความรู้ที่ฝังอยู่ในคน



(การจัดการความรู้ สุวรรณ เจริญเสาวภาคย์ และคณะ. ๒๕๔๘: ออนไลน์)

ประพนธ์ ผาสุกยัต (๒๕๔๗, ๖๔) ได้กล่าวว่า การจัดการความรู้เป็นแนวคิดการจัดการสมัยใหม่ ที่มองในองค์การเป็นสินทรัพย์อันมีค่า เนื่องจากกระแสโลกที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วองค์กรต่าง ๆ จึงต้องมีการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงนั้น ทำให้คนในองค์การต้องเป็น Knowledge worker ที่สามารถทำงานได้อย่างรอบด้าน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความมุ่งมั่นเพื่อความสำเร็จ ทำงานอย่างมีเป้าหมาย ซึ่งจะต้องเป็นคนที่มีสมรรถนะสูง (High competency) เพื่อสามารถที่จะผลักดันให้องค์การอยู่ได้ด้วยสภาวะแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก

โดยสรุป การจัดการความรู้ คือ การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์การอย่างกระจัดกระจาย ทั้งที่ฝังอยู่ในตัวบุคคลเป็นจำนวนมาก หรือเอกสาร มาจัดระบบและจัดเก็บให้เป็นองค์ความรู้ขององค์การ เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าถึง และนำไปพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ ปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. องค์ประกอบของการจัดการความรู้

คน เป็นส่วนที่สำคัญที่สุดในการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

เทคโนโลยี เป็นเครื่องมือที่ช่วยค้นหา จัดเก็บ แลกเปลี่ยน และนำความรู้ไปใช้ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

กระบวนการความรู้ เป็นการบริหารจัดการเพื่อนำความรู้จากแหล่งความรู้ไปใช้เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและนวัตกรรม

ดังนั้น องค์ประกอบทั้ง ๓ ส่วนนี้ต้องเชื่อมโยงและบูรณาการเข้าด้วยกันอย่างเหมาะสม (สุวรรณ เจริญเสาวภาคย์ และคณะ. ๒๕๔๘: ๑๒)

๓. การกำหนดขอบเขตการจัดการความรู้

ขอบเขตของการจัดการความรู้ (KM Focus Areas) เป็นหัวข้อเรื่องกว้าง ๆ ของความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การที่จะนำมาดำเนินการจัดการความรู้ โดยจะส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ (Outcome) ขององค์การและจะนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State) ต่อไป สำหรับเป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State) เป็นหัวข้อเรื่องของความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับขอบเขตการจัดการความรู้ที่ได้เลือกมาจัดทำและต้องสามารถวัดได้เป็นรูปธรรมที่มีต่อผลงาน (Output) ของบุคลากรในองค์การ หรืออาจจะมีผลต่อผลลัพธ์ (Outcome) ก็ได้ ซึ่งจะนำเป้าหมายการจัดการความรู้และขอบเขตการจัดการความรู้ มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ดังนี้

แนวทางที่ ๑ เป็นความรู้ที่จำเป็น สนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ กระบวนการในระดับของหน่วยงานตนเอง

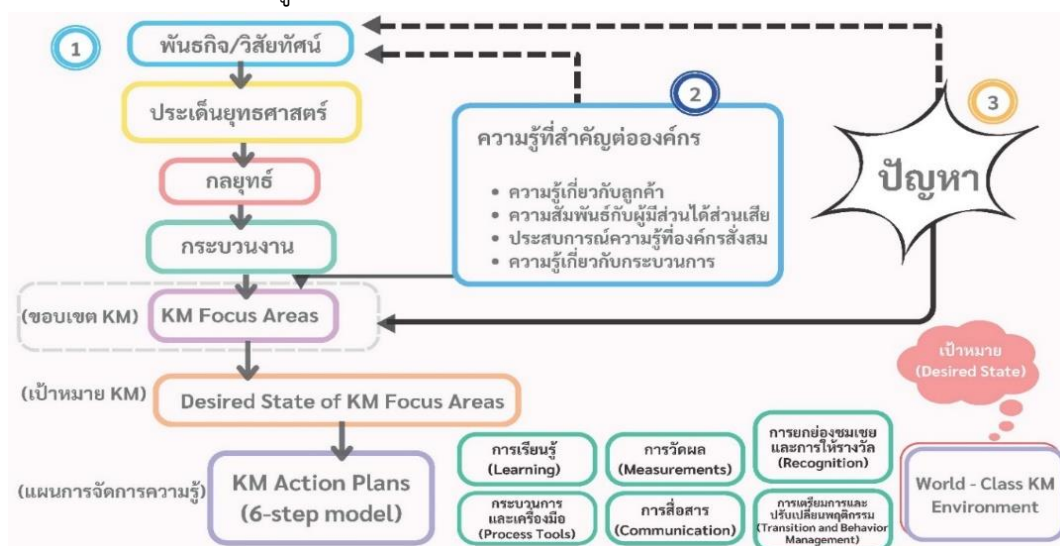
แนวทางที่ ๒ เป็นความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร เช่น ความรู้เกี่ยวกับลูกค้า ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ประสบการณ์ความรู้ที่สั่งสม ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการบริการ เป็นต้น

แนวทางที่ ๓ เป็นความรู้ที่เป็นปัญหาประสออยู่ และสามารถนำการจัดการความรู้มาช่วยแก้ไขได้

แนวทางที่ ๔ เป็นแนวทางใดก็ได้ที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสม

ในการกำหนดขอบและเป้าหมายการจัดการความรู้นั้น องค์กรควรคำนึงถึงกลุ่มลูกค้า (Customers) หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่จะได้รับประโยชน์จากการจัดการความรู้ นั้น ๆ ด้วย เช่น ประชาชน ข้าราชการในหน่วยงาน หน่วยงานอื่น รัฐบาล และบุคลากรภายนอกที่หน่วยงานจัดจ้าง (Outsource) เป็นต้น

ภาพที่ ๒ ขอบเขตการจัดการความรู้



๔. ขั้นตอนการจัดการความรู้

สำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (๒๕๔๘, ๕) ได้อธิบายถึงองค์ประกอบหลักของกระบวนการจัดการความรู้ ซึ่งประกอบด้วย การสร้างและถ่ายโอนความรู้และกำหนดขั้นตอนกรอบการจัดการความรู้ (KM Framework) ประกอบด้วย การระบุความต้องการ (Identification of needs) การกำหนดแหล่งความรู้ (Identification of knowledge resources) การแสวงหาและสร้างความรู้ (Acquisition, creation or elimination of knowledge) การดึงความรู้มาใช้และแบ่งปัน (Retrieval, application and sharing knowledge) และการจัดเก็บความรู้ (Storage of knowledge) ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action Plan) สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเรื่องกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) และกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process) มาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ดังนี้

๔.๑ กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process: KMP) เป็นกระบวนการที่จะช่วยให้เกิดพัฒนาการของความรู้ หรือการจัดการความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร มี ๗ ขั้นตอน ดังนี้

(๑) การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) เป็นการพิจารณาว่าองค์กรมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายคืออะไร เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ต้องใช้อะไร ปัจจุบันมีความรู้อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด และอยู่ที่ใคร

(๒) การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) เป็นการสร้าง แสวงหา รวบรวมความรู้ทั้งภายใน/ภายนอก รักษาความรู้เดิม แยกความรู้ที่ไม่ได้แล้วออกไป

(๓) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) เป็นการกำหนดโครงสร้างความรู้ แบ่งชนิด ประเภท เพื่อให้สืบค้น เรียกค้น และใช้งานได้ง่าย

(๔) การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement) เป็นการปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน ปรับปรุงเนื้อหาให้ครบถ้วนสมบูรณ์

(๕) การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่าย และสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๖) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) เป็นการแบ่งปัน สามารถทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีที่เป็นความรู้ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) อาจจัดทำเป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีที่เป็นความรู้ฝังลึก (Tacit Knowledge) จัดทำเป็นระบบทีมข้ามสายงาน กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระบบพี่เลี้ยง การสับเปลี่ยนงาน การยืมตัวเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น

(๗) การเรียนรู้ (Learning) เป็นการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจแก้ปัญหา และทำให้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่น เกิดระบบการเรียนรู้จากสร้างองค์ความรู้ การนำความรู้ไปใช้ เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ภาพที่ ๔ กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process: KMP)



๕.๒ กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process: CMP) เป็นกรอบความคิดแบบหนึ่ง เพื่อให้องค์กรที่ต้องการจัดการความรู้ภายในองค์กรได้มุ่งเน้นถึงปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กรที่จะมีผลกระทบต่อการจัดการความรู้ ประกอบด้วย ๖ องค์ประกอบ ได้แก่

(๑) การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (Transition and Behavior) เป็นการเตรียมพื้นฐานของหน่วยงานให้เหมาะกับการจัดการความรู้ เช่น การสร้างบรรยากาศที่สนับสนุนการจัดการความรู้ การแต่งตั้งคณะทำงานครอบคลุมบุคลากรด้านต่าง ๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน ทีม/ หน่วยงานที่รับผิดชอบ และแนวทางการติดตามประเมินผลของกิจกรรมต่าง ๆ

(๒) การสื่อสาร (Communication) เป็นการประชาสัมพันธ์ให้คนในสำนักงานฯ รู้ว่ากำลังส่งเสริมการจัดการความรู้ ทำการจัดการความรู้แล้วมีประโยชน์อย่างไร (ต่อสำนักงานฯ และตัวผู้ปฏิบัติงาน) จะทำอะไรกันบ้าง และจะต้องทำอย่างไร ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนเกี่ยวข้องอย่างไร ตัวอย่างการสื่อสาร เช่น จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ความรู้และประเด็นสำคัญเรื่องการจัดการความรู้ เป็นต้น

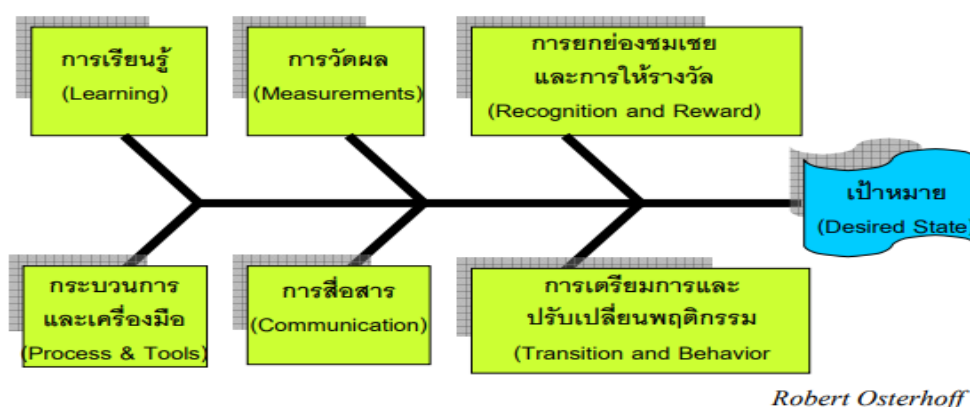
(๓) กระบวนการและเครื่องมือ (Process & Tools) เป็นการเลือกใช้วิธีการที่เหมาะสมเพื่อช่วยให้การค้นหา เข้าถึง ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้สะดวกเร็วขึ้น โดยการเลือกใช้กระบวนการและเครื่องมือ ขึ้นกับชนิดของความรู้, ลักษณะขององค์การ, ลักษณะการทำงาน, วัฒนธรรมองค์การ, ทรัพยากร เช่น การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บความรู้ เครื่องมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) การทบทวนหลังการปฏิบัติ (After Action Reviews : AAR) แลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice Exchange) มาใช้ในกระบวนการแบ่งปันความรู้ในสำนักงานฯ

(๔) การฝึกอบรมและการเรียนรู้ (Training & Learning) เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้ โดยการเรียนรู้ต้องพิจารณาถึง เนื้อหา, กลุ่มเป้าหมาย, วิธีการ, การประเมินผลและปรับปรุง เช่น จัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะการถ่ายทอดความรู้การเป็นวิทยากร ในกระบวนการจัดการความรู้ ให้แก่คณะทำงานการจัดการความรู้, จัดไปดูลานองค์การที่ประสบความสำเร็จ ในด้านการจัดการความรู้ เป็นต้น

(๕) การวัดผล (Measurement) เป็นการตรวจสอบเพื่อให้ทราบว่าการดำเนินการ ได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่, มีการนำผลของการวัดมาใช้ในการปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น, มีการนำผลการวัดมาใช้ในการสื่อสารกับบุคลากรในทุกระดับให้เห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้ และการวัดผล ต้องพิจารณาด้วยว่าจะวัดผลที่ขั้นตอนไหน ได้แก่ วัดระบบ (System), วัดที่ผลลัพธ์ (Output) หรือวัดที่ประโยชน์ที่จะได้รับ (Outcome) ตัวอย่างการวัดผล เช่น วัดผลสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ประจำปี รายกิจกรรมและภาพรวมเพื่อสรุปบทเรียนและหาแนวทางปรับปรุงพัฒนากระบวนการ

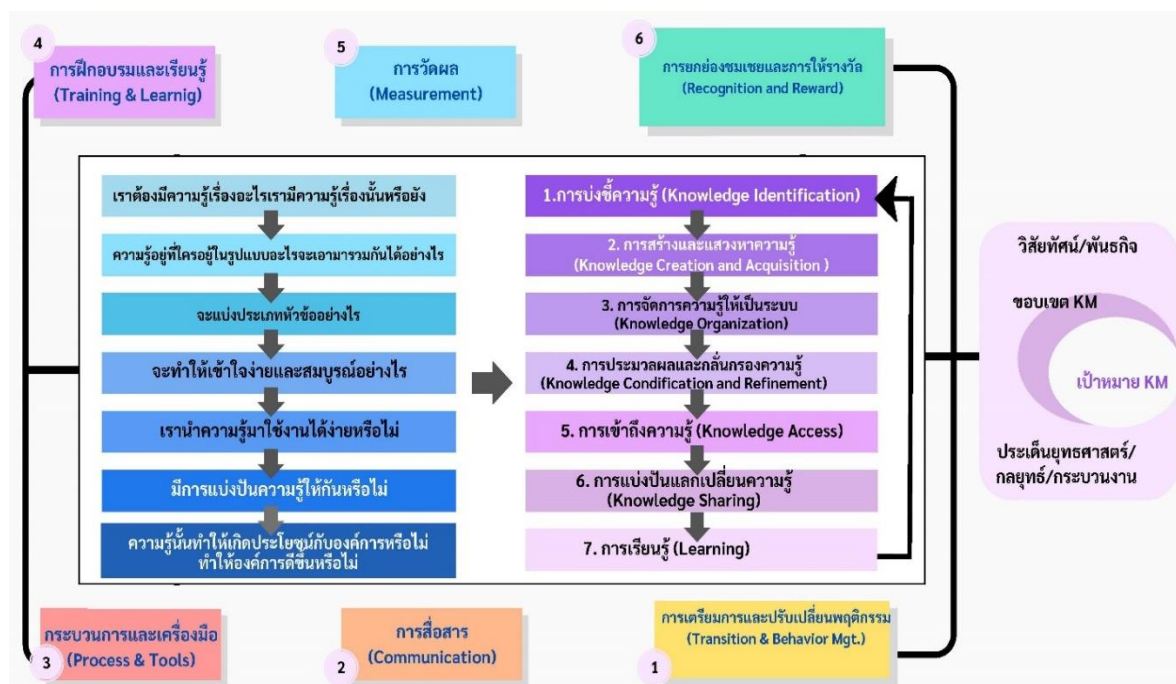
(๖) การยกย่องชมเชยและให้รางวัล (Recognition & Reward) เป็นการกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการจัดการความรู้ของบุคลากร ทั้งในส่วนของคณะทำงานและผู้ปฏิบัติงาน โดยข้อควรพิจารณาได้แก่ ค้นหาความต้องการของบุคลากร, แรงจูงใจระยะสั้นและระยะยาว, บุคลากรกับระบบที่มีอยู่, ปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำในแต่ละช่วงเวลา ตัวอย่างการยกย่องชมเชยและให้รางวัล เช่น มอบรางวัลโครงการจัดการความรู้ดีเด่นของสำนักงานฯ

ภาพที่ ๕ กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process: CMP)



องค์กรจะต้องมองภาพรวมของปัจจัยแวดล้อมภายในองค์การที่จะส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ขององค์กร โดยการนำกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลงมาเชื่อมโยง เพื่อจะผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและทำให้การจัดการความรู้ขององค์กรมีประสิทธิภาพโดยจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) นำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดขึ้นจริง

ภาพที่ ๕ การบูรณาการกระบวนการจัดการความรู้และกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง



๖. การจัดการความรู้กับองค์การแห่งการเรียนรู้

การจัดการความรู้ หรือ Knowledge Management เป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจากการค้นพบว่า องค์กรต้องสูญเสียความรู้ไปพร้อม ๆ กับการที่บุคลากรลาออก หรือเกษียณอายุราชการ อันส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ดังนั้น จากแนวคิดที่มุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้มากแต่เพียงอย่างเดียว จึงเปลี่ยนไปว่า จะทำอย่างไรให้องค์กรได้เรียนรู้ด้วย ดังนั้นการบริหารจัดการความรู้จึงสัมพันธ์กับเรื่ององค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กรให้เป็นระบบ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ได้จริงและต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การบริหารจัดการความรู้มีความซับซ้อนมากกว่าการพัฒนาบุคลากรด้วยการฝึกอบรม เพราะเป็นกระบวนการที่ต้องดำเนินการต่อภายหลังจากที่บุคลากรมีความรู้ความชำนาญแล้ว องค์กรจะอย่างไรให้บุคลากรเหล่านั้นยินดีถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น และสุดท้ายองค์กรจะต้องหาเทคนิคการจัดเก็บความรู้เฉพาะไว้กับองค์กรอย่างมีระบบเพื่อนำออกมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม. ๒๕๖๒: ออนไลน์)

จากการศึกษา วิเคราะห์ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการความรู้ นำมาเป็นแนวทางการดำเนินงานการจัดทำแผนการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีองค์ประกอบและขอบเขตการจัดการความรู้ที่สำคัญในการจำแนกและคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ นำไปสู่การจัดทำแผนการจัดการความรู้ตามขั้นตอนกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process : KMP) โดยการนำกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process : CMP) มาเชื่อมโยงเพื่อผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและทำให้การจัดการความรู้ขององค์กรมีประสิทธิภาพ จนเกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

กฎหมาย ระเบียบของทางราชการ

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน (สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา. ๒๕๔๖: ออนไลน์)

๒. เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ เกี่ยวข้องกับการวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินการ รวมทั้งการจัดการความรู้ของส่วนราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อผลักดันให้เกิดการปรับปรุง การสร้างนวัตกรรม และการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของส่วนราชการ กล่าวคือ หมวด ๔ ถือเป็น “สมอง” ที่เป็นศูนย์กลางในการทำให้เกิดความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันของการปฏิบัติภารกิจวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ขององค์กรซึ่งหัวใจสำคัญของการใช้ข้อมูลและสารสนเทศดังกล่าวอยู่ที่คุณภาพและความพร้อมใช้งานของข้อมูล นอกจากนี้ สารสนเทศ การวิเคราะห์และการจัดการความรู้อาจเป็นที่มาของความได้เปรียบแข่งขันและการเพิ่มประสิทธิภาพเหมาะสม (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. ๒๕๖๒: ๑๐๙)

๓. เกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้พัฒนาเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาองค์กรเพื่อตอบโจทย์การพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยเชื่อมโยงกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ซึ่งได้ส่งเสริมให้ส่วนราชการนำมาใช้ในการวิเคราะห์และปรับปรุงองค์กรตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ มีข้อกำหนดที่พัฒนาบนแนวคิดของการบริหารจัดการเชิงบูรณาการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ สามารถนำมาวิเคราะห์เชื่อมโยงกับแนวคิดระบบราชการ ๔.๐ ต้องเปิดกว้างเชื่อมโยงยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และมีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. ๒๕๖๔: ๗)

๔. สาระสำคัญของแผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

๔.๑ วิสัยทัศน์

“บูรณาการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่”

๔.๒ พันธกิจ

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารและจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกระดับ ทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

(๓) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเหมาะสมตามศักยภาพและช่วงวัยของผู้เรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

๔.๓ ค่านิยม

TEAMWINS

T = Teamwork การทำงานเป็นทีม

E = Equality of Work ความเสมอภาคในการทำงาน

A = Accountability ความรับผิดชอบ

M = Morality and Integrity การมีศีลธรรมและมีความซื่อสัตย์

W = Willful ความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างเต็มศักยภาพ

I = Improvement การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

N = Network and Communication การเป็นเครือข่ายที่มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

S = Service Mind การมีจิตมุ่งบริการ

ตารางที่ ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท
๒. พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะและองค์ความรู้ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ภูมิภาคและประเทศ
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ ๔. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	๕. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
๕. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๖. หน่วยงานและสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๗. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส

(สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. ๒๕๖๔: ออนไลน์)

จากการศึกษา วิเคราะห์ กฎหมายและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง มาเป็นองค์ประกอบการวิเคราะห์ จำแนก และคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ นำไปจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการจัดการความรู้ของส่วนราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสำเร็จในการปฏิบัติราชการ ตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของส่วนราชการในทุกระดับ และนำไปสู่การยกระดับการเป็นหน่วยงานราชการ ๔.๐ ต่อไป

บทบาทหน้าที่ รายละเอียดของหน่วยงาน

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาวิทยาศาสตร์ การแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติการดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ จัดทำงบประมาณและบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวง เพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง

(๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง

(๓) แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ

(๔) จัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของกระทรวง

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยคณะกรรมการ การศึกษา เอกชน คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ส่งเสริมประสานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษา ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

(๙) ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับงานความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใด ในสังกัดกระทรวง

(๑๐) พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง

(๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

(สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. ๒๕๔๘: ออนไลน์)

๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓/๒ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

(สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. ๒๕๕๖: ออนไลน์)

จากบทบาท หน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ นำมาสู่การวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ในบริบทของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ซึ่งเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้มีการพัฒนาองค์การอย่างต่อเนื่อง โดยการนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัด และนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จ ตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์การในทุกมิติ

ส่วนที่ ๓

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย เอกสาร ๓ ส่วน ได้แก่

๑. การคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ

๒. แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓. แบบฟอร์มที่ ๓ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประกอบด้วย

องค์ความรู้ที่ ๑ การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ

องค์ความรู้ที่ ๒ การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา

องค์ความรู้ที่ ๓ การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่

องค์ความรู้ที่ ๔ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้

องค์ความรู้ที่ ๕ การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน

องค์ความรู้ที่ ๖ การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา

องค์ความรู้ที่ ๗ การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่

องค์ความรู้ที่ ๘ การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)

องค์ความรู้ที่ ๙ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

องค์ความรู้ที่ ๑๐ การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปักหมุด)

องค์ความรู้ที่ ๑๑ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา

องค์ความรู้ที่ ๑๒ การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทร และผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา

องค์ความรู้ที่ ๑๓ การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)

องค์ความรู้ที่ ๑๔ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา

องค์ความรู้ที่ ๑๕ การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

องค์ความรู้ที่ ๑๖ การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

องค์ความรู้ที่ ๑๗ การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

การคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เป้าประสงค์ (๑)	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (๒)	องค์ความรู้ที่คัดเลือก (๓)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (๔)
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง			
๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท	K๑ การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ K๒ การพัฒนาโรงเรียนเอกชนในโครงการตามพระราชดำริ K๓ การขับเคลื่อนงานด้านสถานศึกษาพอเพียง K๔ การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา K๕ การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่ K๖ การขับเคลื่อนการบริหารจัดการภัยพิบัติและภาวะวิกฤติทางการศึกษาในภูมิภาค K๗ การส่งเสริมการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับเด็กอายุ ๔ - ๗ ปี K๘ การพัฒนาต้นกล้าเยาวชนโรงเรียนเอกชน K๙ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ K๑๐ การจัดการศึกษาตลอดชีวิตในสถานศึกษาปอเนาะ K๑๑ การส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในจังหวัดชายแดนใต้ K๑๒ การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาและแก้ไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของเด็กนักเรียนที่มีเลขประจำตัวที่ขึ้นต้นด้วยอักษร G K๑๓ การพัฒนาด้านการศึกษา กับต่างประเทศ	K๑ การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ K๒ การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา K๓ การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่ K๔ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้	ศธภ.๑-๑๘ ศธภ.๑-๑๘ กสภ. สช.
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ			
๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะและองค์ความรู้ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ภูมิภาคและประเทศ	K๑๕ การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน	K๕ การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน	กศน.

เป้าประสงค์ (๑)	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการบริหารราชการ (๒)	องค์ความรู้ที่คัดเลือก (๓)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (๔)
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ			
๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะ และ คุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการ เรียนรู้ในโลกยุคใหม่ ๔. ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลง ในโลกยุคใหม่	K๑๖ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และความเป็นพลเมือง K๑๗ การบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ K๑๘ การเสริมสร้างทักษะการเอาตัวรอดในภาวะวิกฤตและ ภัยธรรมชาติ K๑๙ การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา K๒๐ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพความประพฤตินักเรียน และนักศึกษา K๒๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตตั้งแต่ปฐมวัย จนถึงวัยผู้สูงอายุ K๒๒ การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่ K๒๓ การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย K๒๔ การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนนอกระบบที่เชื่อมโยง กับมาตรฐานอาชีพ K๒๕ การผลิตผู้ดูแลผู้สูงอายุ K๒๖ การจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อคงสมรรถนะทางกาย จิต และสมองของผู้สูงอายุ K๒๗ สมรรถนะการจัดการเรียนการสอนสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ K๒๘ การจัดแข่งขันการกล่าวสุนทรพจน์ในที่ชุมชน เป็นภาษาอังกฤษ ของสหภาพการพูดอังกฤษ (The English-Speaking Union) K๒๙ innovation for thai education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา K๓๐ การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) K๓๑ การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	K๖ การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา K๗ การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย ในระดับพื้นที่ K๘ การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) K๙ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา	สกก. ศธภ.๕-๖/ ศธจ. ศทก. สดผ.

เป้าประสงค์ (๑)	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (๒)	องค์ความรู้ที่คัดเลือก (๓)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (๔)
	K๓๒ การพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ K๓๓ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา K๓๔ การพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร กศน. K๓๕ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา			
๕. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย	K๓๖ การบริหารจัดการเงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชน K๓๗ การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปึกหมุด) K๓๘ การพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม กศน. ปึกหมุด K๓๙ การส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร K๔๐ การพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มด้านส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต K๔๑ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	K๑๐ การบริหารจัดการเงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชน K๑๑ การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปึกหมุด) K๑๒ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	สช. กศน. ศธภ.๑-๑๘
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			
๖. หน่วยงานและสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	K๔๒ การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา	K๑๓ การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา	กสภ./ ศธภ.๗/ ศธจ.๒๓ จังหวัด ชัยฝั่งทะเล
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
๗. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	K๔๓ การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล K๔๔ การให้บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS) K๔๕ การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) K๔๖ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง ภาค และจังหวัดด้านการศึกษา K๔๗ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา K๔๘ การจัดทำดัชนีทางการศึกษาระดับภาค K๔๙ การพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน K๕๐ การพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับด้านการศึกษา	K๑๔ การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) K๑๕ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา K๑๖ การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ K๑๗ การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ K๑๘ การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	สำนักงาน ก.ค.ศ. ศทก. ศบพ. สนย. กสภ./ ศธภ./ ศธจ.

เป้าประสงค์ (๑)	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (๒)	องค์ความรู้ที่คัดเลือก (๓)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (๔)
	K๕๑ การติดตามประเมินผลการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการศึกษา K๕๒ การฝึกอบรม K๕๓ การพัฒนาบุคลากร K๕๔ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ K๕๕ การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ K๕๖ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา K๕๗ การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ K๕๘ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ K๕๙ การติดตาม รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ K๖๐ การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาในเชิงพื้นที่ K๖๑ การจัดทำแผนและประสานแผนการตรวจราชการ K๖๒ การติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา K๖๓ การประเมินและจัดวางระบบการควบคุมภายใน K๖๔ การจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ K๖๕ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ K๖๖ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ K๖๗ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ K๖๘ การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา K๖๙ การบริหารการเงิน การคลัง K๗๐ การจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ K๗๑ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ K๗๒ การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร K๗๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล K๗๔ การจัดทำดิจิทัลแพลตฟอร์ม		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ - ๑๘)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท	ร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรัก และการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑๐๐	K๑ การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ ๑. แผนปฏิบัติการด้านการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ๒. สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๓. การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๔. แนวทางการเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ๕. แนวทางการรักษาความมั่นคงสถาบันหลักของชาติ ๖. การมีเจตคติที่ดีต่อบ้านเมือง
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง			
องค์ความรู้ที่ ๑	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการ ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาที่ส่งผลกระทบในมิติความมั่นคงในประเด็นการเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้บุคลากรมีจิตสำนึกรักและหวงแหน มุ่งจงรักภักดี พร้อมธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านทางกลไกต่าง ๆ อันจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยการปลูกฝังค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องเพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพสถาบันหลักของชาติ ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผลสัมฤทธิ์ : ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีและถูกต้องต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และบ้านเมือง			
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ - ๑๘)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท	จำนวนบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หน่วยงาน และสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ ได้รับการส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา	ภาคละ ๘๐ คน	K๒ การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา ๑. แนวทางการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี ๒. การน้อมนำศาสตร์พระราชสู่การพัฒนาการศึกษา ๓. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาฯ ของรัชกาลที่ ๑๐ ๔. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๕. การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๖. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๗. แนวทางพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้การบูรณาการตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติด้วยแนวคิดเชิงระบบ (Design Thinking Model)
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง			
องค์ความรู้ที่ ๒	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ตามนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยผู้เรียน รวมถึงการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นและการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว โดยให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็น สอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท ทั้งในมิติการปลูกฝังค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้อง ด้วยการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ผลสัมฤทธิ์ : บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘ ได้รับการส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (กองส่งเสริมและพัฒนากิจการบริหารการศึกษาในภูมิภาค)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (ยาเสพติด, ภัยไซเบอร์, ภัยพิบัติธรรมชาติ, โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ)	๘๐	K๓ การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่ ๑. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. นโยบาย/แนวทางขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ๓. แผนปฏิบัติการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ระดับชาติในระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ๔. แผนการควบคุมยาสูบแห่งชาติ ฉบับที่สาม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ ๕. แผนแม่บทด้านความมั่นคง และแผนการศึกษาแห่งชาติ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๖. การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในกลุ่มนักเรียน/ผู้เรียน ๗. การสร้างสถานศึกษาเข้มแข็งและปลอดภัยยาเสพติด
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นถึงความสำคัญของการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาเสพติด นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีเจตนาคิดการแก้ไขปัญหาเสพติด การป้องกันยาเสพติดในแต่ละกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสมเป็นรูปธรรม ดำเนินการพัฒนากลไกบูรณาการระบบบริหารจัดการการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดหรือภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เช่น โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดที่ดำเนินการในโรงเรียนเอกชน ด้วยการปลูกฝังค่านิยมและองค์ความรู้ที่เหมาะสม อันจะส่งผลต่อความคิดและโน้มน้าวให้เกิดความเห็นที่คล้อยตามอย่างถูกต้อง เสริมสร้างปัจจัยที่เอื้อต่อการไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย			
	ผลสัมฤทธิ์ : สถานศึกษา ครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชนที่ประสบปัญหาภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (ยาเสพติด, ภัยไซเบอร์, ภัยพิบัติธรรมชาติ, โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ) ได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	๑. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท	๑. จำนวนนักเรียนโรงเรียนเอกชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับการพัฒนา ๒. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนา มีพื้นฐานความสามารถในการเป็นมัคคุเทศก์	๑. ๕๐๐ คน ๒. ๗๐	K๔ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๑. ทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๒. ทักษะและความรู้เกี่ยวกับอาชีพมัคคุเทศก์ ๓. ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และแสวงหาความรู้ ๔. ประวัติศาสตร์แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่น
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๔	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินพัฒนาคุณภาพและสร้างโอกาสการเข้าถึงการศึกษา พร้อมทั้งพัฒนาสมรรถนะการเรียนรู้/อาชีพด้วยศาสตร์พระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในจังหวัดชายแดนภาคใต้และเขตพื้นที่พิเศษ ผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาควบคู่กับการสร้างโอกาสทางการศึกษา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๕ โดยมีเป้าหมายคนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยการยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้			
	ผลสัมฤทธิ์ : ผู้เรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาศักยภาพ หรือสมรรถนะด้านอาชีพ สามารถนำผลการพัฒนาไปสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพได้			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๒. พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะและองค์ความรู้ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ภูมิภาคและประเทศ	ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมเครือข่ายเศรษฐกิจดิจิทัลชุมชนระดับตำบล	๘๐	K๕ การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน ๑. กระบวนการเรียนรู้ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ๒. เศรษฐกิจดิจิทัล ๓. ความต้องการตลาดแรงงานในพื้นที่ภูมิภาคและประเทศ ๔. ทักษะอาชีพ ภูมิปัญญาและอาชีพของคนในชุมชน ๕. การส่งเสริมการตลาดด้วยดิจิทัลของผลิตภัณฑ์ในชุมชน ๖. ความฉลาดทางดิจิทัล
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ			
องค์ความรู้ที่ ๕	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ภายใต้อาเซียนยุทธศาสตร์พัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะอาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ภูมิภาคและประเทศ ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ดิจิทัลชุมชนให้มีศักยภาพทางด้านการส่งเสริมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ให้กับชุมชนและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนฐานราก นำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลภายใต้โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน สร้างให้ประชาชนเกิดอาชีพและการเรียนรู้ โดยศูนย์ดิจิทัลชุมชนของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้ส่งเสริมการเรียนรู้ การสร้างอาชีพในชุมชนเพื่อต่อยอดการผลิต พร้อมทั้งเสริมช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในรูปแบบกิจกรรมและการค้าออนไลน์ ซึ่งที่ผ่านมาได้ดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างความรู้ บทเรียนต่าง ๆ ให้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย สร้างและขยายโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการชุมชน สร้างสมรรถนะและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สร้างช่องทางการสื่อสารแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสพการณ์การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างชุมชนทั่วประเทศ และทำให้ประชาชนสามารถใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมรายได้ของชุมชนได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนย่อยด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล “ประชาชนมีความสามารถในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตมากขึ้น”			
	ผลสัมฤทธิ์ : ผู้เรียนมีสมรรถนะและองค์ความรู้ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ภูมิภาคและประเทศ			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ ๔. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่	๑. จำนวนครั้งในการเฝ้าระวังความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	๑. ๔๐๐ ครั้ง ๒. ๘๐	K๖ การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา ๑. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. แนวทางการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ๓. ทักษะการเอาตัวรอดในภาวะวิกฤตและภัยธรรมชาติ
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ			
องค์ความรู้ที่ ๖	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความปลอดภัยของผู้เรียน พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยในการสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคมและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ ด้วยการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ และพัฒนาบทบาท ภารกิจของหน่วยงาน ด้านความปลอดภัยให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดยใช้กลไกการฝึกอบรมส่งเสริมความประพฤติให้กับนักเรียน นักศึกษา พนักงานเจ้าหน้าที่ฯ การส่งเสริมศักยภาพการตรวจ ติดตาม และเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาความประพฤตินักเรียน นักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดในภาวะวิกฤตภัยและภัยธรรมชาติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม			
	ผลสัมฤทธิ์ : นักเรียนและนักศึกษามีความประพฤติดี และปลอดภัยในการเรียนในสถานศึกษา			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๕ และ ๖/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ ๔. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่	๑. ร้อยละของเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ได้รับการพัฒนาให้มีการพัฒนาการรอบด้านตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๒. ร้อยละของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีผลการประเมินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในระดับดีมาก	๑. ๙๐ ๒. ๗๐	ค๗ การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่ ๑. พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ๓. มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ๔. หลักสูตรฝึกอบรมที่เสริมสร้างความสามารถในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามแนวโฮสโคป ๕. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี) ๖. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ (สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี) ๗. หลักการพัฒนาเด็กอย่างเป็นองค์รวม (Holistic Development) ๘. มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๙. ทฤษฎีจิตวิทยาพัฒนาการที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัย ๑๐. การสร้างเครือข่ายพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้าน สุขภาพ ๔ D ๑๑. การพัฒนาทักษะทางสมอง EF (Executive Functions) ๑๒. แนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในระดับปฐมวัย ๑๓. สมรรถนะของเด็กปฐมวัยในการพัฒนาตามวัย ๑๔. แนวทางจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๑๕. การพัฒนาส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ในระดับปฐมวัย ๑๖. หลักการนิเทศแบบกัลยาณมิตรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในจังหวัด ๑๗. รูปแบบการดำเนินงานการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัยสู่ความเป็นเลิศ

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๕ และ ๖/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
				๑๘. การพัฒนาเด็กปฐมวัยในยุค ๔.๐ ๑๙. แนวทางการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๓ - ๖ ปี ๒๐. หลักเกณฑ์การประจวบผลการปฏิบัติที่ดี (Best Practice)
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๗	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีที่สมวัยทุกด้าน และขับเคลื่อนโดยผ่านกลไกแผนปฏิบัติการด้านการจัดการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาปฐมวัยนำไปเป็นกรอบในการจัดการศึกษา รวมทั้งดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย พร้อมทั้งพัฒนาครูและบุคลากรที่ดูแลเด็กปฐมวัยให้มีทักษะความเชี่ยวชาญในการดูแลเด็กปฐมวัย			
	ผลสัมฤทธิ์ : เด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) มีพัฒนาการรอบด้านตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ และสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยมีผลการประเมินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในระดับดีมาก			
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ ๔. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่	จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)	๖๗๐,๐๐๐ คน	K๘ การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) ๑. พรบ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. พรฎ.การประกอบธุรกิจบริการแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ต้องแจ้งให้ทราบ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. รูปแบบการให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (NDLP) ๔. การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๘	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการ ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษา โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลรองรับการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน พัฒนากระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ผ่านประสบการณ์ตรงจากการลงมือปฏิบัติ และการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญ ได้มีแนวทางการสร้างและพัฒนากลไกการบริหารจัดการศึกษาและการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อให้หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ด้วยกลยุทธ์การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลรองรับการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของผู้เรียนให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ โดยเฉพาะทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหา ที่ซับซ้อน ควบคู่กับปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัย โดยขับเคลื่อนกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ การพัฒนาปรับปรุงระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform)			
	ผลสัมฤทธิ์ : ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ	๓. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ ๔. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่	๑. จำนวนสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตัวอย่าง เพื่อศึกษาถอดบทเรียนระบบบริหารจัดการเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบบริหารฯ ๒. จำนวนสหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบที่เข้าร่วมโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหาหนี้สินฯ ๓. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบในพื้นที่ได้รับการช่วยเหลือ ๔. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบมีความพึงพอใจ	๑. ๒ แห่ง ๒. ๑๒ แห่ง ๓. ๗๐ ๔. ๗๐	K๙ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑. แนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒. มาตรการเกี่ยวกับการผ่อนชำระหนี้ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓. การเสริมสร้างความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม ๔. การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๙	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ตามที่รัฐบาลมีนโยบายให้ความสำคัญของการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา และได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการคลัง กรมส่งเสริมสหกรณ์ รวมถึงทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้เร่งแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการโดยเร่งด่วน เพื่อลดความเดือดร้อน โดยมีเป้าหมายให้ครูได้ชำระหนี้ในอัตราดอกเบี้ยต่ำ หรือการรวมหนี้ครูไว้ในสถาบันการเงินแห่งเดียว กำหนดมาตรการที่เหมาะสมกับการผ่อนชำระหนี้ของครูให้ได้มากที่สุด ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นรูปธรรม โดยกำหนดให้มีสถานี่แก้หนี้ครูในระดับจังหวัด ๕๕๘ สถานี ตลอดจนเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาที่เป็นหน่วยหักเงิน ณ ที่จ่ายระดับจังหวัด และเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและปรับโครงสร้างทั้งระบบให้เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม ครูทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างมีศักดิ์ศรี อันจะส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาและคุณภาพสังคมต่อไป ผลสัมฤทธิ์ : ๑. การจัดให้มีระบบการตัดเงินเดือนที่มีประสิทธิภาพ ๒. พัฒนาครูบรรจุใหม่และครูทุกกลุ่มให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. กระทรวงมีมาตรการ/แนวทางร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูและสถาบันการเงินที่เหมาะสมในการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบในพื้นที่ได้รับการช่วยเหลือเรื่องหนี้สิน			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	๔. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย	จำนวนนักเรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษา และการพัฒนา สมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็น	๑๐,๐๐๐ คน	K๑๐ การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปึกหมุด) ๑. ข้อมูลคนพิการของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.) พม. ๒. แนวทางการสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปึกหมุด) ๓. แนวทางการจัดการศึกษาตามความต้องการของคนพิการ ๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ ๕. การเสริมสร้างความรู้พื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีให้กับคนพิการ
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๑	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปึกหมุด)			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : สืบเนื่องจากนโยบายของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำของสังคมโดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง (No One Left Behind) ซึ่งตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการทั่วประเทศ เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างมีคุณภาพ กระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญในการเพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงโอกาสทางการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตได้อย่างหลากหลายครอบคลุม ทุกพื้นที่ และพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตในการจัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายคนพิการ พร้อมนำกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา โดยวางแผนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของคนพิการอย่างแท้จริง เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างมีคุณภาพ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียน			
	ผลสัมฤทธิ์ : นักเรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาและการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็น			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่...๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	๕. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย	จำนวนหลักสูตร/อาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาให้มีทักษะอาชีพ เพื่อการมีงานทำหรือประกอบอาชีพ	๑ หลักสูตร/อาชีพ	K๑๑ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ๑. หลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ๒. การเรียนรู้แบบ Active Learning ๓. การศึกษาระบบนิเวศการศึกษา ๔. การเสริมทักษะอาชีพด้วยโครงงานอาชีพ
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๒	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการ ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัล โดยมีนโยบายการพัฒนาทักษะอาชีพที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งพัฒนาระบบเฝ้าระวังและติดตามช่วยเหลือเด็กยากจนให้กลับสู่ระบบการศึกษาและการพัฒนาทักษะอาชีพตามความเหมาะสม ที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย			
	ผลสัมฤทธิ์ : ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกยุคใหม่ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาในภูมิภาค/ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๗/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๕. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๖. หน่วยงานและสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของหน่วยงานและสถานศึกษาส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย	๑๐๐	K๑๒ การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา ๑. แผนความมั่นคงแห่งชาติทางทะเล (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ๒. แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ๓. องค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทร ๔. ผลประโยชน์ทางทะเลของประเทศไทย ๕. เขตทางทะเล และเขตทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ๖. กฎหมายและหน่วยงานทางทะเล ๗. การบูรณาการกรอบหลักสูตร/เนื้อหาไปสู่การจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทร

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ

แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๓	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พั่นฟูและสร้างใหม่ฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบทางลบจากการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจของประเทศ เชื่อมโยงถึงแผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการเขตทางทะเลและชายฝั่งรายจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการขับเคลื่อนด้วยการส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ผ่านการขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา
	ผลสัมฤทธิ์ : หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่ ๒๓ จังหวัด ขับเคลื่อนการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน เรื่องทะเลและมหาสมุทร ผลประโยชน์ของชาติทางทะเล รวมทั้งเรื่องเขตทางทะเล และเขตทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งในระดับจังหวัด

ผู้ทบทวน
(นายอรรถพล สังขวาสี)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)
วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติ
(นายอรรถพล สังขวาสี)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)
วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๗. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)	๘๐	K๑๓ การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) ๑. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ๒. หลักการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ๓. การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA)
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๔	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรทางการศึกษาอื่น เพื่อยกระดับสมรรถนะการปฏิบัติงาน ส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา โดยนำระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) มาใช้ในการส่งผ่าน จัดการและประมวลผล ข้อมูลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณา			
	ผลสัมฤทธิ์ : ผู้รับบริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) มีจำนวนเพิ่มขึ้น และตอบสนองตามความต้องการ			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๗. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	จำนวนระบบฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการที่เชื่อมโยงฐาน ข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระหว่างกระทรวง ศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น	๗ ฐานข้อมูล	K๑๔ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา ๑. พรบ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ๓. พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ๔. กรอบแนวทางการพัฒนามาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ ๕.การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลรูปแบบ API ๖. การส่งข้อมูลทางการศึกษา
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๕	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการและบริการประชาชน พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษาให้เป็นเอกภาพ เป็นปัจจุบันและเชื่อมโยงกันในทุกระดับ สร้างและพัฒนากลไกการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงทุกระดับ ทุกพื้นที่ที่เร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยง และเอื้อต่อการพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรทางการศึกษาอื่นเพื่อยกระดับสมรรถนะการปฏิบัติงาน			
ผลสัมฤทธิ์ : ระบบฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการมีความเชื่อมโยงฐานข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ				
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๗. หน่วยงานมีระบบการ บริหารจัดการ ที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัด กระทรวง ศึกษาธิการ มีผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์	๘๐	K๑๕ การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑. ผลการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ย้อนหลังตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕ ๒. รายงานผล ITA ภาพรวมของประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. คู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ๔. รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๖	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการ ให้ความสำคัญกับการสร้างให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต โดยการสร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ เปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย การบริหารจัดการและนำไปประกอบการตัดสินใจของ หน่วยงานภาครัฐในการแก้ปัญหาและพัฒนาาร่วมกัน เพื่อลดการทุจริตคอร์ปชั่นสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตผ่านกลยุทธ์การพัฒนาเครือข่าย ต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบให้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวัง และติดตามพฤติกรรมเสี่ยงการทุจริต			
	ผลสัมฤทธิ์ : สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีการขับเคลื่อนและการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการบูรณาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๗. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	จำนวนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	๑ ฉบับ	K๑๖ การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ประเด็นที่ ๑๑ ในแผนย่อยที่ ๓.๓/ประเด็นที่ ๑๒) ๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (หมวดหมายที่ ๑๒) ๔. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ๕. นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๗	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) นโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดเป็นหลักการสำคัญ โดยการจัดทำเป็นประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ			
ผลสัมฤทธิ์ : นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ				
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖			ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖	

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (กองส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารการศึกษาในภูมิภาค/ สำนักงานศึกษาธิการภาค/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดการจัดการความรู้	เป้าหมายตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๗. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส	จำนวนจังหวัดในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษามีนวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานงบประมาณ และด้านการพัฒนาการบริหารงานทั่วไป	๑๐ จังหวัด	K๑๗ การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๑. พ.ร.บ. พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. นวัตกรรมทางการศึกษา/พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๓. แนวทางการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๔. แนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน ๕. แนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๖. รูปแบบเครือข่ายครูนักวิจัยในการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสำหรับสถานศึกษา ๗. ยุทธศาสตร์พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๘. หลักสูตรฐานสมรรถนะ ๙. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่ ๑๘	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ตามข้อกำหนด พ.ร.บ. พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่การเปลี่ยนแปลงบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา กระจายอำนาจแก่หน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาศึกษา เพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาสามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาตามข้อกำหนดและเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเป้าหมายที่กำหนด และเพื่อให้จังหวัดในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษามีนวัตกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานงบประมาณ และด้านการพัฒนาการบริหารงานทั่วไป			
	ผลสัมฤทธิ์ : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา มีนวัตกรรมและกลไกในการพัฒนาการบริหาร งานวิชาการ การบริหารงานบุคลากร การบริหารงานงบประมาณ และการพัฒนาการบริหารงานทั่วไป รับรองการกระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องทุกแห่ง			
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖		

แผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ - ๑๘)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑. การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรัก และการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข								
เป้าหมาย : ๑๐๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	ธ.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ ศธภ. ๑-๑๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๒ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศธภ.๑-๑๘ / คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศธภ.๑-๑๘ / คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ – ๑๘)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๒. การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หน่วยงานและสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ ได้รับการส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาท ด้านการศึกษา								
เป้าหมาย : ภาคละ ๘๐ คน								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะกรรมการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ ศธภ. ๑-๑๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการถ่วงรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประมวลองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศธภ.๑-๑๘ / คณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศธภ.๑-๑๘ / คณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (กองส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๓. การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (ยาเสพติด, ภัยไซเบอร์, ภัยพิบัติธรรมชาติ, โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ)								
เป้าหมาย : ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำารขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ กสภ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่ ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประมวลองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ กสภ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ กสภ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๔. การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ๑. จำนวนนักเรียนโรงเรียนเอกชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับการพัฒนา ๒. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนามีพื้นฐานความสามารถในการเป็นมัคคุเทศก์								
เป้าหมาย : ๑. ๕๐๐ คน ๒. ๗๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	ธ.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ สช.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ สช./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ สช./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน  (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ  (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาตามอัธยาศัย)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๕. การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมเครือข่ายเศรษฐกิจดิจิทัลชุมชนระดับตำบล								
เป้าหมาย : ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนางานการนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๖.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ กศน.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชนในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๒ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการถ่วงน้ำหนักความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อน ศูนย์ดิจิทัลชุมชนให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้อง กับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการ ปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ กศน./ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ รางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ กศน./ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๖. การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ๑. จำนวนครั้งในการเฝ้าระวังความปลอดภัยต่อนักเรียนและนักศึกษา ๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ								
เป้าหมาย : ๑. ๔๐๐ ครั้ง ๒. ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	ธ.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ สกก.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพกพร. และ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ สกก./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ สกก./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๕ – ๖ / สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๗. การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ๑. ร้อยละของเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ได้รับการพัฒนาให้มีพัฒนาการรอบด้านตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๒. ร้อยละของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีผลการประเมินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในระดับดีมาก								
เป้าหมาย : ๑. ๙๐ ๒. ๗๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนางานการนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	ธ.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะกรรมการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำารขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร./ศธภ.๕-๖/ ศธจ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อน การพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการ ของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการ ปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศรภ.๕-๖/ศรจ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ รางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศรภ.๕-๖/ศรจ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๘. การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)								
เป้าหมาย : ๖๗๐,๐๐๐ คน								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ ศทก.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค.- มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ศทก./คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ ศทก./คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๙. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบในพื้นที่ได้รับการช่วยเหลือฯ								
เป้าหมาย : ๗๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๓.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ สดผ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มี เนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการ ปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กกพร. และ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ สดผ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ รางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ สดผ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๐. การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปทุม)								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนนักเรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาและการพัฒนา สมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็น								
เป้าหมาย : ๑๐,๐๐๐ คน								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	ธ.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปทุม) จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ กศน.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปทุม) ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปทุมฯ) ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ กศน./ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ กศน./ คณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ – ๑๘)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๑. การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนหลักสูตร/อาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นได้รับการพัฒนาให้มีทักษะอาชีพ เพื่อการมีงานทำหรือประกอบอาชีพ								
เป้าหมาย : ๑ หลักสูตร/อาชีพ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๖.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๒ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ ศธภ.๑-๑๘	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๒ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศธภ.๑-๑๘./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน ศธภ.๑-๑๘./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในภูมิภาค/ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๗/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๒. การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละของหน่วยงานและสถานศึกษาส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย								
เป้าหมาย : ๑๐๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ กสภ./ศธภ.๗/ศธจ.๒๓ จังหวัดชายฝั่งทะเล	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษาในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อน การสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและ ผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษาให้มี เนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการ ปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ผู้แทน กสม./ ศธจ.๗/ หรือ ศธจ.๒๓ จังหวัดชายฝั่งทะเล /คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ รางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ กสม./ ศธจ.๗/ ศธจ. ๒๓ จังหวัด ชายฝั่งทะเล/ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๓. การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)								
เป้าหมาย : ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร./ สำนักงาน ก.ค.ศ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA) ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ สำนักงาน ก.ค.ศ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ สำนักงาน ก.ค.ศ./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๔. การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนระบบฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น								
เป้าหมาย : ๗ ฐานข้อมูล								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ ศทก.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษาให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค.- มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประมวลองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ ศทก./คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ ศทก./คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๕. การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์								
เป้าหมาย : ๘๐								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๖.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ สปท.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อน การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มี เนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการ ปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ สปท./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ รางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ สปท./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	CMP๑-๗
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๖. การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ								
เป้าหมาย : ๑ ฉบับ								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	ธ.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ สนย.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบ หมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประเมินองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร./ สนย./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร./ สนย./ คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาระดับภูมิภาค/ สำนักงานศึกษาธิการภาค/ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : ๑๗. การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา								
ตัวชี้วัดการจัดการความรู้ : จำนวนจังหวัดในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษามีนวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานงบประมาณ และด้านการพัฒนาการบริหารงานทั่วไป								
เป้าหมาย : ๑๐ จังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประเด็นการปรับปรุง/พัฒนาองค์การนำมากำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๑.๓ เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้มาให้ความรู้กับคณะทำงานฯ และคัดเลือกองค์ความรู้ ๑.๔ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดและคัดเลือกองค์ความรู้	๕.ค. ๖๕ ๑๐ ม.ค. ๖๖ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓ มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ	๓ เรื่อง	คณะทำงานการจัดการความรู้ สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ดำเนินการแล้ว	CMP๑-๓
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และรวบรวมฐานข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน	มี.ค. ๖๖	จำนวนข้อมูลความรู้ตามองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และ กสภ./ศธภ./ ศธจ. ในพื้นที่นวัตกรรม	อยู่ระหว่างดำเนินการ	CMP๑-๔
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ๓.๑ จัดกลุ่มข้อมูลความรู้การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ในรูปแบบไฟล์เอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ ๓.๒ จัดเก็บข้อมูลความรู้ในระบบฐานข้อมูลของ สป.	เม.ย.-พ.ค. ๖๖	จำนวนความรู้ที่มีการจัดเก็บเป็นระบบ	มีการจัดการข้อมูลเป็นหมวดหมู่อย่างน้อย ๓ เรื่อง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๓

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลการถ่วงรองความรู้ ๔.๑ จัดทำแนวทาง/เอกสารความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๖	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการปรับปรุง	๑ ชิ้นงาน	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๔
๕	การเข้าถึงองค์ความรู้ ๕.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคลากร สป. ผ่านช่องทางต่าง ๆ	มิ.ย. ๖๖	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากร สป.	กพร. และคณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ของ สป. ๖.๒ จัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของ สป. ๖.๓ ประกวดองค์ความรู้ดีเด่น ๖.๔ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	บุคลากร สป.	กพร. และผู้แทน กสภ./ ศธภ. หรือ ศธจ. ในพื้นที่นวัตกรรม/คณะทำงานฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๕
๗	การเรียนรู้ ๗.๑ ถอดบทเรียนองค์ความรู้เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๗.๒ ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่นำเสนอองค์ความรู้ได้ดีเด่น	ก.ย. ๖๖	๑. ร้อยละองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน ๒. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับรางวัล	๑. ๑๐๐ ๒. ๑ หน่วยงาน	บุคลากร สป.	กพร. และ กสภ./ ศธภ./ ศธจ. ในพื้นที่นวัตกรรม	ยังไม่ได้ดำเนินการ	CMP๑-๗
 ผู้ทบทวน (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				 ผู้อนุมัติ (นายอรรถพล สังขวาสี) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) วันที่.....๓๑.....มีนาคม ๒๕๖๖				

ส่วนที่ ๔

การประเมินตัวชี้วัดและการติดตามผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดตามแผนการจัดการความรู้ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์ความรู้ที่ ๑ การส่งเสริมความรักและการธำรงสถาบันหลักของชาติ

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรัก และการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

องค์ความรู้ที่ ๒ การส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา

ตัวชี้วัด จำนวนบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หน่วยงานและ (จำนวนต่อภาค) สถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบได้รับการส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษา					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๖๐ คน	๖๕ คน	๗๐ คน	๗๕ คน	๘๐ คน	๘๐ คน

องค์ความรู้ที่ ๓ การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและภัยรูปแบบใหม่

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ (ยาเสพติด, ภัยไซเบอร์, ภัยพิบัติธรรมชาติ, โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ)					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐

องค์ความรู้ที่ ๔ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

ตัวชี้วัด(จำนวน) ๑. จำนวนนักเรียนโรงเรียนเอกชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้รับการพัฒนา					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๓๕๐	๓๕๐	๔๐๐	๔๕๐	๕๐๐	๕๐๐
ตัวชี้วัด(ร้อยละ) ๒. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนามีพื้นฐานความสามารถในการเป็นมัคคุเทศก์					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๐

องค์ความรู้ที่ ๕ การขับเคลื่อนศูนย์ดิจิทัลชุมชน

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมเครือข่ายเศรษฐกิจดิจิทัลชุมชนระดับตำบล					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
น้อยกว่า ๕๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๘๐

องค์ความรู้ที่ ๖ การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา

ตัวชี้วัด(จำนวน) ๑. จำนวนครั้งในการเฝ้าระวังความปลอดภัยนักเรียนและนักศึกษา					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๒๐๐ ครั้ง	๒๕๐ ครั้ง	๓๐๐ ครั้ง	๓๕๐ ครั้ง	๔๐๐ ครั้ง	๔๐๐ ครั้ง
ตัวชี้วัด(ร้อยละ) ๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐

องค์ความรู้ที่ ๗ การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยในระดับพื้นที่

ตัวชี้วัด (จำนวน) ๑. ร้อยละของเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ได้รับการพัฒนาให้มีพัฒนาการรอบด้านตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐
ตัวชี้วัด(ร้อยละ) ๒. ร้อยละของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีผลการประเมินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในระดับดีมาก					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
น้อยกว่า ๕๕	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๐

องค์ความรู้ที่ ๘ การให้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)

ตัวชี้วัด (จำนวน) จำนวนผู้ใช้งานระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP)					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๖๓๐,๐๐๐ คน	๖๔๐,๐๐๐ คน	๖๕๐,๐๐๐ คน	๖๖๐,๐๐๐ คน	๖๗๐,๐๐๐ คน	๖๗๐,๐๐๐ คน

องค์ความรู้ที่ ๙ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบในพื้นที่ได้รับการช่วยเหลือ					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๐

องค์ความรู้ที่ ๑๐ การสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ (กศน.ปทุม)

ตัวชี้วัด (จำนวน) จำนวนนักเรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาและการพัฒนา สมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็น					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๒,๐๐๐ คน	๔,๐๐๐ คน	๖,๐๐๐ คน	๘,๐๐๐ คน	๑๐,๐๐๐ คน	๑๐,๐๐๐ คน

องค์ความรู้ที่ ๑๑ การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียนระดับมัธยมศึกษา

ตัวชี้วัด (จำนวน) จำนวนนักเรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาและการพัฒนา สมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการจำเป็น					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
-	-	-	-	๑ หลักสูตร/อาชีพ	๑ หลักสูตร/อาชีพ

องค์ความรู้ที่ ๑๒ การขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลสู่สถานศึกษา

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ร้อยละของหน่วยงานและสถานศึกษาส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

องค์ความรู้ที่ ๑๓ การให้บริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบการประเมินวิทยฐานะใหม่ (Digital Performance Appraisal : DPA)					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐

องค์ความรู้ที่ ๑๔ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา

ตัวชี้วัด (จำนวน) จำนวนฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลรายบุคคลอ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่น					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๓ ฐานข้อมูล	๔ ฐานข้อมูล	๕ ฐานข้อมูล	๖ ฐานข้อมูล	๗ ฐานข้อมูล	๗ ฐานข้อมูล

องค์ความรู้ที่ ๑๕ การขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด (ร้อยละ) ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สป.					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๕๕-๖๔.๙๙ คะแนน	๖๕-๗๔.๙๙ คะแนน	๗๕-๘๔.๙๙ คะแนน	๘๕-๙๔.๙๙ คะแนน	๙๕-๑๐๐ คะแนน	๘๕ คะแนน

องค์ความรู้ที่ ๑๖ การจัดทำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

ตัวชี้วัด (จำนวน) จำนวนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
-	-	-	-	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ

องค์ความรู้ที่ ๑๗ การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

ตัวชี้วัด (จำนวน) จำนวนจังหวัดในพื้นที่นวัตกรรมศึกษามีนวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานงบประมาณ และด้านการพัฒนาการบริหารงานทั่วไป					
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	เป้าหมาย
๖ จังหวัด	๗ จังหวัด	๘ จังหวัด	๙ จังหวัด	๑๐ จังหวัด	๑๐ จังหวัด

☐ รอบ ๙ เดือน

☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM ACTION PLAN) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :						
องค์ความรู้ที่จำเป็น :						
ตัวชี้วัดของแผน :						
กิจกรรมการจัดการความรู้ / ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ตามแผนการจัดการความรู้		ตามที่ได้ดำเนินการ				
กิจกรรม	ระยะเวลา	กิจกรรม	ระยะเวลา			
๑. การบ่งชี้ความรู้						
๒. การสร้างและ แสวงหาความรู้						
๓. การจัดการความรู้ ให้เป็นระบบ						
๔. การประมวลและ กลั่นกรองความรู้						

ตามแผนการจัดการความรู้		ตามที่ได้ดำเนินการ		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรม	ระยะเวลา	กิจกรรม	ระยะเวลา			
๕. การเข้าถึงความรู้						
๖. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้						
๗. การเรียนรู้/ การยกย่องชมเชย						

ปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

- บุรชัย ศิริมหาสาคร. (๒๕๕๐). จัดการความรู้สู่ความเป็นเลิศ. กรุงเทพฯ: แสงดาว.
- ประพนธ์ ฝาสุกยัต. (๒๕๔๗). การจัดการความรู้ฉบับมือใหม่หัดขับ (พิมพ์ครั้งที่ ๔). กรุงเทพฯ: ไยไหม.
- วิจารณ์ พานิช. (๒๕๕๑). การจัดการความรู้ ฉบับนักปฏิบัติ. กรุงเทพฯ: สถาบันส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม (สคส.).
- สุวรรณ เจริญเสาวภาคย์ และคณะ. (๒๕๔๘). การจัดการความรู้. กรุงเทพฯ: ก. พลพิมพ์.
- สำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ. (๒๕๔๘). คู่มือการจัดทำแผนจัดการความรู้: โครงการพัฒนาส่วนราชการ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในส่วนราชการ. กรุงเทพฯ: สำนักงาน ก.พ.ร.และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ.
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. (๒๕๖๒). เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ.
- _____. (๒๕๖๕). คู่มือการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕. สืบค้น ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕, จาก https://drive.google.com/file/d/๑wRNYpqIVSDO๑L_sahraDVgtJWcg๗๘๐TQ/view.
- สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม. (๒๕๖๒). แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan). สืบค้น ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕, จาก <https://bit.ly/๓M๑๗๖Tv>.
- สำนักงานราชบัณฑิตยสภา. (ม.ป.ป.). พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.๒๕๕๔. สืบค้น ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕, จาก <https://dictionary.orst.go.th/>.
- สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. (๒๕๔๘). กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘. สืบค้น ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕, จาก <https://dl.parliament.go.th/backoffice/viewer๒๓๐๐/web/previewer.php>.
- _____. (๒๕๕๖). กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖. สืบค้น ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕, จาก <https://dl.parliament.go.th/backoffice/viewer๒๓๐๐/web/viewer.php>.

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ ๑๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และอำนวยการจัดการความรู้ และคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการจัดการความรู้ตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ โดยต้อง ดำเนินการจัดการความรู้ในองค์การ การรวบรวมองค์ความรู้ มีการถ่ายทอดความรู้ของบุคลากร การแสวงหา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติที่ดี เกิดการเรียนรู้ พัฒนา และต่อยอด นำองค์ความรู้ไปใช้ในการปรับปรุง จนเกิดกระบวนการที่เป็นเลิศ และมีผลลัพธ์ที่ดีสู่การบรรลุยุทธศาสตร์และการบริการประชาชนที่ดียิ่งขึ้น นั้น

เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ จึงแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด ด้านการจัดการความรู้ คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และอำนวยการจัดการความรู้ และคณะกรรมการ การจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงานการจัดการความรู้ให้บรรลุผลสำเร็จ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และอำนวยการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | ประธาน |
| ๒. รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายสุทิน แก้วพนา) | รองประธาน |
| ๓. รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี) | รองประธาน |
| ๔. รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | รองประธาน |
| ๕. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ | รองประธาน |
| ๖. ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | รองประธาน |
| ๗. เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย | กรรมการ |
| ๘. เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน | กรรมการ |
| ๙. เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๐. ศึกษาธิการภาค ๑ - ๑๘ | กรรมการ |
| ๑๑. ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | กรรมการ |

/๑๕. ผู้อำนวยการ...

๑๕. ผู้อำนวยการสำนักนิติการ	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาในภูมิภาค	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒๓. หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการกลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง กระทรวงศึกษาธิการ	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
	และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และอำนวยการจัดการความรู้ มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินการจัดการความรู้ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานของคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ ให้เป็นไปตามกรอบแนวทาง และทิศทางที่กำหนด

๓. ติดตาม เร่งรัดให้การดำเนินการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปตามแผนการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คณะกรรมการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

๑. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		ประธาน
๓. นางสาวศุทธิณี โล่ชัยยะกุล	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	คณะกรรมการ
๔. นางสาวกัญญาณัฐ กุลเลิศพิทยา	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	คณะกรรมการ
๕. นางสาวนิภาพร เพ็งสา	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	คณะกรรมการ
๖. นางสาวนิโลบล สุขรองแพ่ง	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสุวัฒนา โพธิ์แก้ว	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลง ภาครัฐและนโยบายพิเศษ	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	คณะกรรมการ

๙. นางสาวรัตนา นวลจันทร์	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวอนามิกา แจ่มเพชร	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	
๑๑. ผู้แทนสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ - ๑๘		คณะทำงาน
๑๒. ผู้แทนสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด		คณะทำงาน
๑๓. นางสาวมุกดา เสด็จจิต	สำนักงานรัฐมนตรี	คณะทำงาน
๑๔. นางประภัศร เหลืองประเสริฐ	สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวพิชญานิน เรืองพรศักดิ์	สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวจิตติมนต์ จันทเวช	สำนักอำนวยการ	คณะทำงาน
๑๗. นายพินิจ ผ่องอำไพ	สำนักอำนวยการ	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวเกษร แก้วเรือง	สำนักนิติการ	คณะทำงาน
๑๙. นางสาวอริยญา บุรณะศิลป์	สำนักนิติการ	คณะทำงาน
๒๐. นางสาวรัตนา สุริยา	สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	คณะทำงาน
๒๑. นางสาวอนิชา แยมแจ่ม	สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	คณะทำงาน
๒๒. นางสาวสัณญา เรืองสมบูรณ์	สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	คณะทำงาน
๒๓. นายณัฐวิญญ์ สิริเดชธราทิพย์	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	คณะทำงาน
๒๔. นางบัวศรี อุบลศิลป์	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	คณะทำงาน
๒๕. นางฤทัยรัตน์ แก้วลาย	สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล	คณะทำงาน
๒๖. นางสาวอัสรากร กำภู ณ อยุธยา	สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล	คณะทำงาน
๒๗. นายจิรัฐ แสนดี	สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ	คณะทำงาน
๒๘. ว่าที่ ร.ต.อนุวัฒน์ นกเทศ	สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ	คณะทำงาน
๒๙. นางสาวพิชญา สกมณี	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๓๐. นางสาวกิตติยา ศรีเทพ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๓๑. นางจิตติ ขวัญพุด	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๒. นางสาวณัฐวรรณ ฉัตรแสงศุภวงศ์	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวณัฐภรณ์ ฤทธิ์เจริญ	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๔. นางสาวสยามพร หนูทิม	ศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้	คณะทำงาน
๓๕. นายณัฐกิตติ บุญเก่ง	ศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้	คณะทำงาน
๓๖. นางสาวปาริชาติ พรหมสุวรรณ	กองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหาร การศึกษาในภูมิภาค	คณะทำงาน
๓๗. นายสุทนต์ เจริญสุข	กองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหาร การศึกษาในภูมิภาค	คณะทำงาน

๓๘. นางสาวกนกพร ปูผ้า	กองส่งเสริมและพัฒนากิจการบริหาร การศึกษาในภูมิภาค	คณะทำงาน
๓๙. นางสาวฐิตาภา เข้มเจริญ	กลุ่มตรวจสอบภายใน สป.	คณะทำงาน
๔๐. นางสาวศุภรดา จันทรัตน์	กลุ่มตรวจสอบภายใน สป.	คณะทำงาน
๔๑. นางสาวมยุเรศ วิเศษสุข	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๔๒. นางสาวทัศนีย์ พิศาลรัตนคุณ	กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง กระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๔๓. นายธนสาร รักษี	กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง กระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๔๔. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และเลขานุการ
๔๕. นางอุทัยรัตน์ สังข์เอี่ยม	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๔๖. นางชญานิศ ศรีดีพันธ์	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๔๗. นายพูนลาภ มากบุญ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานการจัดการความรู้ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อทบทวนองค์ความรู้ที่ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๒. ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และประสานการนำแผนสู่การปฏิบัติ
๓. ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๔. ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๕. จัดทำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรถพล สังขวาสี)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายอรรถพล สังขวาสี

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คณะทำงาน

คณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๓ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๙
www.psdg.moe.go.th / email: psdgmoe.๓@sueksa.go.th

